

COMISSÃO ORGANIZADORA  
 PROJETO OU ATIVIDADE  
 OBJETIVOS (gerais e específicos)  
 METAS/RESULTADOS DESEJADOS

COMISSÃO DE ORIENTAÇÃO E FISCALIZAÇÃO  
 ATIVIDADES E PROJETOS DA COMISSÃO DE ORIENTAÇÃO E FISCALIZAÇÃO DO CREFONO 3  
 MANTER E DESENVOLVER AS ATIVIDADES DE FISCALIZAÇÃO NO ÂMBITO DA JURISDIÇÃO DO CREFONO 3  
 QUALIDADE NA FISCALIZAÇÃO



nº do projeto	AÇÃO	META/TOTAL	OBJETIVO/ DESCRIÇÃO DA META	RESULTADO FUTURO/ ESPERADO	INDICADOR APLICADO	INÍCIO	FIM	CUSTOS ESTIMADOS	RESPONSÁVEL PELA EXECUÇÃO	CENTRO DE CUSTOS
1	PROJETO ENCONTRO DE FISCAIS - ENFINS E SIMPÓSIO do Sistema de Conselhos CFFa/CRFas	1	previsto a participação dos 4 Fiscais e terá custo com diárias e passagens aéreas	CAPACITAÇÃO	participantes previstos/atingido	agosto	novembro	20.000,00	COF	01.01.01 01.01.02
2	PROJETO ENCONTRO DE FISCAIS - ENFINS E SIMPÓSIO do Sistema de Conselhos CFFa/CRFas	1	previsto a participação do Presidente da COF do CRFa 3 terá custo com diárias e passagens aéreas	CAPACITAÇÃO	participantes previstos/atingido	setembro	dezembro	5.000,00	COF	01.01.03
3	INTERCOF - Reuniões Interconselhos do Sistema CFFa/CRFas	4	participação dos Fiscais, sendo 1 fiscal presencial e demais remoto terá custo com diárias e passagens aéreas dos participantes	REUNIÃO DELIBERATIVA	participantes previstos/atingido	janeiro	janeiro a outubro	15.000,00	COF	01.01.01 01.01.03
4	INTERCOF - Reuniões Interconselhos do Sistema CFFa/CRFas	4	Participação do Presidente da COF na modalidade presencial, terá custo com diárias e passagens aéreas do participante	REUNIÃO DELIBERATIVA	participantes previstos/atingido	fevereiro	janeiro a outubro	15.000,00	COF	01.01.03
5	Visitas de fiscalização programadas em 40 Municípios dos Estados do PR e SC	720	visita in loco a todas as instituições de ensino, empresas privadas e públicas para orientações ou de rotina, terá custos com passagens aérea ou rodoviária e hospedagens	orientação sobre procedimentos diversos e atuação do Conselho dentre outros	visitas programadas/realizadas	janeiro	dezembro	30.000,00	COF e Fiscais	01.01.01 01.01.02
6	Atos da Fiscalização	5000	atos fiscalizatórios no exercício, uso de suprimento de fundos para transporte e outros	orientações diversas a inscritos e comunidade externa	evento programado/realizado	janeiro	dezembro	28.800,00	COF e Fiscais	01.01.01 01.01.02
7	Apuração de denúncias	100%	apurar todas as denúncias recebidas no prazo de 5 dias úteis	valorização da Fonoaudiologia	denúncias recebidas/denúncias apuradas	janeiro	dezembro	5.000,00	COF e Fiscais	01.01.01 01.01.02
8	Conselho em Movimento	5	participação dos Fiscais e conselheiros terá custos com diárias, passagens aérea/rodoviárias, táxis, aplicativos de transporte e vale-alimentação noturno.	alinhamento das atividades da Fiscalização e Orientação	reuniões previstas/realizadas	janeiro	dezembro	26.500,00	COF e Fiscais	01.01.01 01.01.02 01.01.03
9	Visita técnica do Presidente da COF à Subsede de Florianópolis	1	Visita técnica do Presidente da COF para alinhamento de ação e conduta na subsede de Florianópolis com participação dos Fiscais	alinhamento das atividades da Fiscalização e Orientação	reuniões previstas/realizadas	janeiro	dezembro	1.966,00	COF e subsede	01.01.03
10	Reunião Equipe COF	6	Participação de todos os conselheiros da COF presencialmente, terão custos de viagem para os conselheiros que residem fora da cidade de Curitiba e diárias para os conselheiros de Curitiba	Alinhamento da atuação dos conselheiros	reuniões previstas/realizadas	janeiro	dezembro	25.000,00	COF	01.01.03
11	Capacitação continuada da fiscalização CREFONO 3	2	Participação dos fiscais em cursos e eventos de Fonoaudiologia para atualização	atividade em conjunto com o sistema de conselhos CFFa/CRFas	previsto/realizado	janeiro	dezembro	10.000,00	COF	01.01.01 01.01.02
12	Publicação de editais e intimações em diário oficial	10	edital de aviso de abertura de processos ou notificação de infrações	andamento nas fiscalizações	previsto/realizado	janeiro	dezembro	2.000,00	COF	01.01.01 01.01.02
13	sistema eletrônico de fiscalização e assinaturas e gravação de fiscalizações	1	fiscalização eletrônica, tem custo de manutenção e locação	andamento nas fiscalizações	previsto/realizado	janeiro	dezembro	19.500,00	COF	01.01.01 01.01.02
<b>TOTAL</b>									<b>184.266,00</b>	

COMISSÃO ORGANIZADORA  
 PROJETO OU ATIVIDADE  
 OBJETIVOS (gerais e específicos)  
 METAS/RESULTADOS DESEJADOS  
 CENTRO DE CUSTOS

Ética  
 Ações referentes à conduta profissional de Conselheiros e Fonoaudiólogos  
 Conscientização sobre condutas éticas aos fonoaudiólogos e estudantes de fonoaudiologia  
 Qualificação dos Conselheiros sobre a Comissão de Ética, Conscientização dos estudantes de fonoaudiologia sobre o código de ética  
 01.04.02 Manter e desenvolver as atividades da Comissão de Ética



nº do projeto	AÇÃO	META/ QUANTIDADE	OBJETIVO/ DESCRIÇÃO DA META	RESULTADO FUTURO/ ESPERADO	INDICADOR APLICADO	INÍCIO	FIM	CUSTOS ESTIMADOS	RESPONSÁVEL PELA EXECUÇÃO
1	Reunião Interconselhos de Ética do Sistema CFFa/CRFas	2	participação de conselheiros, terá custos de diária e passagens	Atualização e discussões referentes à COE	reuniões previstas/ realizadas	janeiro	dezembro	7.780,00	COE
2	reunião interna da Comissão de Ética	4	participação de conselheiros, terá custos de auxílio representação	análise de processos éticos e administrativos	reuniões previstas/ realizadas	janeiro	dezembro	3.000,00	COE
3	plantão de conselheiros COE	12	participação de conselheiros, terá custos de auxílio representação	análise de processos éticos e administrativos de revalidação	previsto/realizado	janeiro	dezembro	3.000,00	COE
TOTAL									13.780,00

SETOR  
 PROJETO OU ATIVIDADE  
 OBJETIVOS (gerais e específicos)  
 METAS/RESULTADOS DESEJADOS  
 CENTRO DE CUSTOS

REGISTROS  
 ATIVIDADE  
 manter o cadastros de profissionais e empresas inscritos atualizados  
 melhoria na gestão de inscritos  
 01.02.01 Manter e desenvolver as atividades de registro



nº do projeto	AÇÃO	META/ QUANTIDADE	OBJETIVO/ DESCRIÇÃO DA META	RESULTADO FUTURO/ ESPERADO	INDICADOR APLICADO	INÍCIO	FIM	CUSTOS ESTIMADOS	RESPONSÁVEL PELA EXECUÇÃO
1	aquisição de carteira digital	2000	serviços contratado da Casa da Moeda do Brasil, cada documento emitido tem validade de 12 meses, e será custeado pelo CRFa 3	fortalecimento e crescimento da profissão, facilitando a identificação dos profissionais e acesso ao documento	previsto/concluído	janeiro	dezembro	15.000,00	Diretoria
2	confeção de cartão de identificação	2000	serviços contratado da Casa da Moeda do Brasil, e será custeado pelo CRFa 3	fortalecimento e crescimento da profissão, facilitando a identificação dos profissionais e acesso ao documento	previsto/concluído	janeiro	dezembro	42.880,00	Diretoria
3	envio dos cartões de identificação	2000	entrega do cartão ao profissional	envio do documento pelo correio via AR	previsto/concluído	janeiro	dezembro	38.000,00	Diretoria
4	sistema gerencial de inscritos	1	controle de inscritos PF e PJ	melhoria na gestão de informação	previsto/concluído	janeiro	dezembro	30.000,00	Diretoria
<b>TOTAL</b>								95.880,00	

SETOR  
 PROJETO OU ATIVIDADE  
 OBJETIVOS (gerais e específicos)  
 METAS/RESULTADOS DESEJADOS  
 CENTRO DE CUSTOS

DIRETORIA EXECUTIVA  
 ATIVIDADES E PROJETOS PARA O EXERCÍCIO DE 2024  
 MANTER AS ATIVIDADES DA DIRETORIA, TRATANDO DOS INTERESSES DO PÚBLICO E DO COLEGIADO  
 ATENDER AS DEMANDAS, CUMPRIR O CRONOGRAMA DA DIRETORIA E O PLANEJAMENTO  
 02.02.01 manter e desenvolver as atividades da Diretoria



nº do projeto	AÇÃO	META/ QUANTIDADE	OBJETIVO/ DESCRIÇÃO DA META	RESULTADO FUTURO/ ESPERADO	INDICADOR APLICADO	INÍCIO	FIM	CUSTOS ESTIMADOS	RESPONSÁVEL PELA EXECUÇÃO
1	Reuniões da Diretoria	52	Reunião semanal da Diretoria Executiva para aprovação de projetos e autorização de atividades administrativa da sede de Curitiba e das Delegacias de Londrina/PR e Florianópolis/SC	Para realização das reuniões terá o custo de verbas de representação para conselheiros residentes em Curitiba/PR e 1/2 diária para conselheiro da Diretoria que reside em outro Município, bem como passagens rodoviárias	reuniões previstas /realizadas	janeiro	dezembro	88.000,00	Diretoria CRFa 3
3	Projeto de participação em Colação de Grau do curso de Fonoaudiologia	9	Participação do Conselho para palestras aos formandos e instruções com relação a inscrição junto ao Conselho, terá custo com passagens e diárias	envio de 1 conselheiro da Diretoria, com objetivo de aproximar os formandos do Conselho, dar boas vindas, orienta-los sobre os procedimentos de registro	previsto/realizado	janeiro	dezembro	17.200,00	Diretoria CRFa 3
4	ministrar Aulas de ética para as IES	9	projeto para orientação sobre o código de ética aos Formandos terá custo com diárias/verba de representação e passagens rodoviárias ou aéreas	envio de 1 conselheiro da Diretoria ou da COE com o objetivo de aumentar a qualidade dos serviços prestados pelos Fonoaudiólogos a sociedade e formar cidadãos conscientes	previsto/realizado	janeiro	dezembro	3.500,00	Diretoria CRFa 3
5	Interconselhos de Diretoria	6	Reuniões do sistema de Conselhos CFFa/CRFas, tem custo com passagens aéreas, diárias e jetons	envio de 2 conselheiros da Diretoria, terá custos com diárias, passagens aéreas e jetons	previsto/realizado	janeiro	dezembro	44.000,00	Diretoria CRFa 3
6	consultoria em RH	1	gestão de equipes	treinamento da Diretoria, terá honorários de especialista	previsto/realizado	janeiro	dezembro	8.000,00	Diretoria CRFa 3
7	materiais de divulgação	1	materiais de campanhas para os profissionais e alunos de Fonoaudiologia, palestras entre outros	elaboração de material de divulgação, cartazes, pin, canetas, entre outros	previsto/realizado	janeiro	dezembro	19.000,00	Diretoria CRFa 3
8	conselho em movimento	1	projeto classe	campanhas	previsto/realizado	janeiro	dezembro	8.000,00	Diretoria CRFa 3
9	PDV	1	projeto	atender as necessidades da administração	previsto/realizado	janeiro	dezembro	200.000,00	Diretoria CRFa 3
10	3º Ghidom	1	projeto	capacitação de funcionários, terá custos com diárias, passagens aéreas e rodoviárias, espaço físico	previsto/realizado	setembro	dezembro	7.000,00	Diretoria CRFa 3
12	Convênio com ASCOP	4	Representação junto a ASCOP, tem despesas com auxilio representação	assembleias da ASCOP	previsto/realizado	janeiro	dezembro	1.000,00	Diretoria CRFa 3
13	Congressos e conferências de Fonoaudiologia	2	participação em Congressos e conferências, terá custos de diárias e passagens aéreas ou rodoviárias	representar o CRFa 3 junto as instituições	previsto/realizado	janeiro	dezembro	12.000,00	Diretoria CRFa 3
14	cursos e treinamentos ASCOP/CFFa	2	capacitação de funcionários e Conselheiros	capacitação de funcionários	previsto/realizado	janeiro	dezembro	10.000,00	Diretoria CRFa 3
15	interconselhos de Jurídicos	2	Reunião de Jurídicos do sistema CFFa/CRFas, terá custos com passagens aéreas e diárias	reunião para elaboração de normas e regulamentos do sistema de Conselhos CFFa/CRFas	previsto/realizado	janeiro	dezembro	6.432,00	Diretoria CRFa 3
16	Encontro de contabilidade do Sistema de Conselhos CFFa/CRFas	1	reunião de contadores do Sistema CFFa/CRFas, terá custos com passagens aéreas e diárias	reunião para atualização da legislação e adequação de normas contábeis	previsto/realizado	janeiro	dezembro	3.800,00	Diretoria CRFa 3
17	Sistema de assinatura eletrônica	1	para assinaturas de forma eletrônica, terá custos com contratação de serviços	atender as normas da LGPD	previsto/realizado	janeiro	dezembro	2.000,00	Diretoria CRFa 3
<b>TOTAL</b>								<b>427.932,00</b>	

SETOR  
 PROJETO OU ATIVIDADE  
 OBJETIVOS (gerais e específicos)  
 METAS/RESULTADOS DESEJADOS  
 CENTRO DE CUSTOS

PLENÁRIO  
 ATIVIDADE  
 ORGANIZAÇÃO E APROVAÇÃO DOS PROJETOS E ATIVIDADES DO CREFONO 3 PARA O EXERCÍCIO DE 2024  
 CUMPRIMENTO DA LEI 6.965/81 E REGULAMENTO INTERNO ÚNICO  
 01.04.01 Atividade - Sessões Plenárias Ordinárias e Extraordinárias



nº do projeto	AÇÃO	META/ QUANTIDADE	OBJETIVO/DESCRIÇÃO DA META	RESULTADO FUTURO/ ESPERADO	INDICADOR APLICADO	INÍCIO	FIM	CUSTOS ESTIMADOS	RESPONSÁVEL PELA EXECUÇÃO
1	Sessões Plenárias Ordinárias	2	realizar 2 reuniões de 1 dia ou período de dia cada por videoconferência, sendo os custos previstos o pagamento de 1 jeton.	cumprimento da Lei 6965/81, regulamento interno único e Resolução CFFa nº 574/2020	reuniões previstas /realizadas	janeiro	dezembro	12.000,00	Diretoria
2	Sessões Plenárias Ordinárias	3	realização de 3 Sessões Plenárias Ordinárias presenciais na sede de Curitiba/PR, sendo uma com a presença de todos os Conselheiros Suplentes e Efetivos, os custos relacionados serão com diárias, auxílio representação, jetons e passagens aéreas ou rodoviárias.	cumprimento da Lei 6965/81, regulamento interno único e Resolução CFFa nº 574/2020	reuniões previstas /realizadas	janeiro	dezembro	62.000,00	Diretoria
<b>TOTAL</b>								<b>74.000,00</b>	

COMISSÃO ORGANIZADORA  
 PROJETO OU ATIVIDADE  
 OBJETIVOS (gerais e específicos)  
 METAS/RESULTADOS DESEJADOS  
 CENTRO DE CUSTOS

COMISSÃO DE TOMADA DE CONTAS (CTC)  
 ATIVIDADE DE AUDITORIA E VERIFICAÇÃO DE DOCUMENTOS CONTÁBEIS  
 MANTER AS ATIVIDADES DA COMISSÃO DE TOMADA DE CONTAS  
 CUMPRIMENTO DA LEI 6.965/81, REGULAMENTO INTERNO E DEMAIS NORMAS APLICÁVEIS  
 02.03.01 MANTER E DESENVOLVER AS ATIVIDADES DA COMISSÃO DE TOMADA DE CONTAS



nº do projeto	AÇÃO	META/ QUANTIDADE	OBJETIVO/DESCRIÇÃO DA META	RESULTADO FUTURO /ESPERADO	INDICADOR APLICADO	INÍCIO	FIM	CUSTOS ESTIMADOS	RESPONSÁVEL PELA EXECUÇÃO
1	Reuniões para verificação de documentos financeiros e relatórios contábeis, processos de compras, suprimentos de fundos e acompanhamento orçamentário	15	Verificação de documentação contábil, planejamentos, compras e licitações, portal transparência, etc, para realizar as reuniões terá custo de 4 diárias acrescidas de 1/2 diária de transporte, verbas de representação e passagens aéreas/rodoviárias.	Acompanhar a execução do planejamento financeiro e contábil do Conselho. Análise dos documentos de licitações, Portal da transparência e cumprimento das metas e planejamento financeiro do Conselho.	reuniões planejadas /realizadas	janeiro	dezembro	19.000,00	CTC
2	Reunião Interconselhos/ treinamento das Comissões de Tomada de Contas do Sistema CFFa/CRFas	2	Atualização e orientação de procedimentos a serem adotados pelas CTCs do Sistema CFFa/CRFas, para a participação nas reuniões terá custo de 4 diárias acrescidas de 1/2 diária para transporte e custo de passagens aéreas	Aplicação dos conteúdos aprendidos.	reuniões planejadas /realizadas	janeiro	dezembro	11.364,00	CTC
<b>TOTAL</b>								<b>30.364,00</b>	

COMISSÃO ORGANIZADORA  
 PROJETO OU ATIVIDADE  
 OBJETIVOS (gerais e específicos)  
 METAS/RESULTADOS DESEJADOS  
 CENTRO DE CUSTOS

PATRIMÔNIO  
 ATIVIDADE  
 Elaborar, registrar, conferir e acompanhar o inventário físicos dos bens patrimoniais bem  
 Melhorar a gestão do patrimônio  
 02.03.03 Manter e desenvolver as atividades da Comissão de Patrimônio



nº do projeto	AÇÃO	META/ QUANTIDADE	OBJETIVO/ DESCRIÇÃO DA META	RESULTADO FUTURO/ ESPERADO	INDICADOR APLICADO	INÍCIO	FIM	CUSTOS ESTIMADOS	RESPONSÁVEL PELA EXECUÇÃO
1	Reunião da Comissão	2	Reuniões para levantamento e controle dos bens, emissão de termos de responsabilidade, levantamento de bens inservíveis. Os custos previstos são: diária do Conselheiro, passagens rodoviárias e gratificação de funcionários	acompanhar o inventário, melhorar os controles internos relacionados aos bens e a sua distribuição, elaborar processos de descarte e doação de bens inservíveis e lançamento de bens no sistema patrimonial	reuniões previstas/ realizadas	janeiro	dezembro	3.680,00	Com Patrimônio
<b>TOTAL</b>								<b>3.680,00</b>	<b>3.680,00</b>

SETOR ORGANIZADOR  
 PROJETO OU ATIVIDADE  
 OBJETIVOS (gerais e específicos)  
 METAS/RESULTADOS DESEJADOS  
 CENTRO DE CUSTOS

ADMINISTRATIVO FINANCEIRO E RECURSOS HUMANOS  
 ATIVIDADE E PROJETO DE REDUÇÃO DE INADIMPLÊNCIA  
 MANTER AS ATIVIDADES DO SETOR FINANCEIRO  
 GARANTIR O FUNCIONAMENTO DAS ATIVIDADES DO CREFONO 3  
 01.01.04 Cobrança



nº do projeto	AÇÃO	META/ QUANTIDADE	OBJETIVO/ DESCRIÇÃO DA META	RESULTADO FUTURO /ESPERADO	INDICADOR APLICADO	INÍCIO	FIM	CUSTOS ESTIMADOS	RESPONSÁVEL PELA EXECUÇÃO
1	cobrança anual das anuidades de 2024 de pessoas físicas e jurídicas com registro ativo em 01/01/2024	2	envio de cobrança aos profissionais e empresas inscritas os custos serão com postagem no correio e impressão dos boletos	arrecadar 85% dos valores cobrados no exercício 2022	cobrança emitida/recebida	janeiro	dezembro	20.000,00	Rellen Costa
2	Cobranças e conciliações de dívida ativa	1	recobrança de anuidades vencidas a mais de 2 anos com ações administrativas e extra judiciais através de protestos e programa de conciliação	redução da inadimplência e recuperação de créditos, regularização de cadastros dos profissionais	cobrança emitida/recebida	janeiro	dezembro	10.000,00	Rellen Costa
3	publicação de editais	20	publicação de editais de convocação de concursados, extrato de contratos, avisos de licitação, eleição e outros	dar publicidade e transparência exigidas em Lei	cobrança emitida/recebida	janeiro	dezembro	6.000,00	Rellen Costa
<b>TOTAL</b>								<b>30.000,00</b>	



SETOR  
 PROJETO OU ATIVIDADE  
 OBJETIVOS (gerais e específicos)  
 METAS/RESULTADOS DESEJADOS  
 CENTRO DE CUSTOS

COMISSÃO DE EDUCAÇÃO  
 DESCRIÇÃO DO PROJETO E/OU ATIVIDADES  
 EXEMPLO: MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES E PROJETOS DA COMISSÃO  
 CUMPRIMENTO DA LEI 6.965/81, REGULAMENTO INTERNO E DEMAIS NORMAS APLICÁVEIS  
 02.03.07 - Manter e Desenvolver as Atividades da Comissão de Educação



º do projet	AÇÃO	META/ QUANTIDADE	OBJETIVO/DESCRIÇÃO DA META	RESULTADO FUTURO/ ESPERADO	INDICADOR APLICADO	INÍCIO	FIM	CUSTOS ESTIMADOS	RESPONSÁVEL PELA EXECUÇÃO
1	INTERCONSELHOS DE EDUCAÇÃO	2	Reunião das comissões de Educação do Sistema CFFa/CRFas, terá custos de passagens aéreas e diárias de 2 Conselheiros	participar das reuniões e levar os projetos deste CRFa 3	reuniões previstas/ participação	janeiro	dezembro	8.510,00	Comissão de Educação
2	Reuniões da CEDUC	6	Reunião da Comissão CEDUC do CRFa 3 para atendimento as demandas do CFFa e internas da jurisdição CRFa 3	orientar profissionais, elaborar pareceres e memorandos, discutir projetos de Lei e propor melhorias para a Educação e para a Fonoaudiologia Educacional	previsto/ realizado	janeiro	dezembro	6.000,00	Comissão de Educação
<b>TOTAL</b>								<b>14.510,00</b>	

COMISSÃO ORGANIZADORA  
PROJETO OU ATIVIDADE

AUDIOLOGIA  
ATIVIDADES DA COMISSÃO

OBJETIVOS (gerais e específicos)  
METAS/RESULTADOS DESEJADOS  
CENTRO DE CUSTOS

Objetivo geral: DIVULGAR AS AÇÕES NA ÁREA DE AUDIOLOGIA AOS FONOAUDIÓLOGOS;  
Objetivos específicos: DIVULGAR MATERIAIS E INFORMATIVOS AOS PROFISSIONAIS;  
PARTICIPAÇÃO EM FÓRUNS E CAMPANHAS AUDITIVAS NACIONAIS; ELABORAÇÃO DE MATERIAIS PARA CAMPANHAS  
Efetividade de 90% nas ações propostas; Registro de dúvidas, esclarecimentos e reclamações por parte dos profissionais fonoaudiólogos inscritos referentes  
02.03.05 manter e desenvolver as atividades da Comissão de Audiologia



nº do projeto	AÇÃO	META/ QUANTIDADE	OBJETIVO/ DESCRIÇÃO DA META	RESULTADO FUTURO/ ESPERADO	INDICADOR APLICADO	INÍCIO	FIM	CUSTOS ESTIMADOS	RESPONSÁVEL PELA EXECUÇÃO
1	Participação em reunião Interconselhos da Comissão de Audiologia do sistema CFFa/CRFas	3	participação CREFONO 3 RIA do sistema CFFa/CRFas	fortalecimento e crescimento da profissão	reuniões previstas/ realizadas	janeiro	dezembro	12.000,00	Com audiologia
2	reunião interna da comissão	4	demandas da RIA e análise de processos de audiologia	fortalecimento e crescimento da profissão	reuniões previstas/ realizadas	janeiro	dezembro	4.500,00	Com audiologia
3	Projeto: pesquisa Avaliação da saúde auditiva na rede de cuidados a pessoa com deficiência (RCPD) do SUS no Brasil	1	pesquisa junto ao SUS terá custos de auxílio representação, diárias e gráfica	levantamento de informações e melhoria da saúde	previsto/realizado	janeiro	dezembro	5.000,00	Diretoria CRFa 3
<b>TOTAL</b>								<b>16.500,00</b>	

COMISSÃO ORGANIZADORA  
 PROJETO OU ATIVIDADE  
 OBJETIVOS (gerais e específicos)  
 METAS/RESULTADOS DESEJADOS  
 CENTRO DE CUSTOS

ENSINO  
 ATIVIDADE  
 Atuar junto as Instituições de Ensino Superior no acompanhamento, revisão, sugestão e alterações da grade curricular  
 Melhorar os serviços prestados pelos Fonoaudiólogos à sociedade  
 02.03.06 Manter e desenvolver as atividades da Comissão de Ensino



nº do projeto	AÇÃO	META/ QUANTIDADE	OBJETIVO/ DESCRIÇÃO DA META	RESULTADO FUTURO/ ESPERADO	INDICADOR APLICADO	INÍCIO	FIM	CUSTOS ESTIMADOS	RESPONSÁVEL PELA EXECUÇÃO
1	Participação em reunião Interconselhos da Comissão de Ensino do sistema CFFa/CRFas	2	Participar das reuniões, terá custo com passagens aéreas e diárias	Atualização e discussões referentes ao Curso de Fonoaudiologia	reuniões previstas/ realizadas	janeiro	dezembro	8.000,00	Com Ensino
1	reunião interna da comissão	4	terá custo de auxílio representação	Atualização e discussões referentes ao Curso de Fonoaudiologia	reuniões previstas/ realizadas	janeiro	dezembro	4.000,00	Com Ensino
<b>TOTAL</b>									<b>12.000,00</b>

COMISSÃO ORGANIZADORA  
PROJETO OU ATIVIDADE

OBJETIVOS (gerais e específicos)

METAS/RESULTADOS DESEJADOS  
CENTRO DE CUSTOS

SAÚDE

ELABORAR MATERIAIS PARA AUXILIAR COMISSÃO FEDERAL DA SAÚDE

Objetivo geral: DIVULGAR AS AÇÕES AOS FONOAUDIÓLOGOS;

Objetivos específicos: DIVULGAR MATERIAIS E INFORMATIVOS AOS PROFISSIONAIS;

PARTICIPAÇÃO EM FÓRUNS E CAMPANHAS FONOAUDIOLÓGICAS NACIONAIS; ELABORAÇÃO DE MATERIAIS PARA CAMPANHAS

Efetividade de 90% nas ações propostas; Registro de dúvidas, esclarecimentos e reclamações por parte dos profissionais

fonoaudiólogos inscritos referentes à atuação

02.03.04 manter e desenvolver as atividades da Comissão de Saúde



nº do projeto	AÇÃO	META QUANTIDADE	OBJETIVO DESCRIÇÃO DA META	RESULTADO FUTURO ESPERADO	INDICADOR APLICADO	INÍCIO	FIM	CUSTOS ESTIMADOS	RESPONSÁVEL PELA EXECUÇÃO
1	Participação em reunião Interconselhos de Saúde do sistema CFFa/CRFas	2	Participar das reuniões, terá custo com passagens aéreas e diárias de conselheiros	fortalecimento e crescimento da profissão	reuniões previstas/ realizadas	janeiro	dezembro	7.432,00	Com de Saúde
2	reuniões da Comissão de Saúde no CRFa 3	2	terá custo com diárias ou auxílio representação dos Conselheiros	organização dos trabalhos e atividades da Comissão de Saúde	reuniões previstas/ realizadas	janeiro	dezembro	4.857,60	Com de Saúde
3	GT de Parâmetros Assistenciais	2	Participar das reuniões presencialmente, terá custo com passagens aéreas e diárias de conselheiros	fortalecimento e crescimento da profissão revisão ou emissão de novas normas	reuniões previstas/ realizadas	janeiro	dezembro	7.432,00	Com de Saúde
4	Conselhos de Saúde Municipais e Estaduais	12	representação junto ao CMS de Curitiba e Paranagua, custo de auxílio representação de colaborador nomeado	reuniões Plenárias e de Comissões	previsto/realizado	janeiro	dezembro	1.800,00	Diretoria CRFa 3
5	Reuniões de Saúde da ASCOP	4	representação junto a ASCOP/SC terá custos com auxílio representação de colaborador nomeado	fortalecimento da profissão	previsto/realizado	janeiro	dezembro	600,00	Diretoria CRFa 3
6	Conselhos de Saúde Municipais e Estaduais	12	representação junto ao CMS de Curitiba e Paranagua, custo de auxílio de participação de conselheiros do CREFONO 3	fortalecimento da profissão	previsto/realizado	janeiro	dezembro	3.000,00	Diretoria CRFa 3
TOTAL								25.121,60	

COMISSÃO ORGANIZADORA  
 PROJETO OU ATIVIDADE  
 OBJETIVOS (gerais e específicos)  
 METAS/RESULTADOS DESEJADOS  
 CENTRO DE CUSTOS

PARLAMENTAR  
 ATIVIDADE  
 Atuar junto aos órgãos, municipais, estaduais e federais na criação e implantação de Leis e projetos  
 Melhorar os serviços prestados pelos Fonoaudiólogos a sociedade  
 02.03.08 - Manter e Desenvolver as Atividades da Comissão Parlamentar



nº do projeto	AÇÃO	META/ QUANTIDADE	OBJETIVO/ DESCRIÇÃO DA META	RESULTADO FUTURO/ ESPERADO	INDICADOR APLICADO	INÍCIO	FIM	CUSTOS ESTIMADOS	RESPONSÁVEL PELA EXECUÇÃO
1	Participação em reunião Interconselhos das Comissões Parlamentar do sistema CFFa/CRFas	2	Participar das reuniões, terá custo com passagens aéreas e diárias	Atualização e discussões referentes a Leis e Normas	reuniões previstas/ realizadas	janeiro	dezembro	7.432,00	Com Parlamentar
2	Reunião e encontro com parlamentares	2	participar de reuniões para propor projetos para a Fonoaudiologia, terá custo com verbas de representação	implantação de melhorias para a saúde da população	reuniões previstas/ realizadas	janeiro	dezembro	528,00	Com Parlamentar
3	participação em reunião da ASCOP	36	participar das reuniões, terá custo com verbas de representação	melhorias dos programas de saúde do Estado e Municípios	reuniões previstas/ realizadas	janeiro	dezembro	9.504,00	Com Parlamentar
<b>TOTAL</b>									<b>17.464,00</b>

**COMISSÃO ORGANIZADORA**  
**PROJETO OU ATIVIDADE**  
**OBJETIVOS (gerais e específicos)**  
**METAS/RESULTADOS DESEJADOS**  
**CENTRO DE CUSTOS**

**Comissão Eleitoral**  
**Ações referentes à conduta profissional de Conselheiros e Fonoaudiólogos**  
**Conscientização sobre condutas éticas aos fonoaudiólogos e estudantes de fonoaudiologia**  
**Qualificação dos Conselheiros sobre a Comissão de Ética, Conscientização dos estudantes de fonoaudiologia sobre o código de ética**  
**02.03.11 Manter e Desenvolver as Atividades da Comissão de Eleições**



nº do projeto	AÇÃO	META/ QUANTIDADE	OBJETIVO/ DESCRIÇÃO DA META	RESULTADO FUTURO/ ESPERADO	INDICADOR APLICADO	INÍCIO	FIM	CUSTOS ESTIMADOS	RESPONSÁVEL PELA EXECUÇÃO
1	Reunião da Comissão Eleitoral	2	organização do processo eleitoral 2024, terá custo com auxílio representação	Eleição 2025	reuniões previstas/ realizadas	setembro	dezembro	3.000,00	Rellen
2	envio de informativos da Eleição	4	edital de convocação eleitoral	conhecimento da classe Fonoaudiológica e inscrição de chapas interessadas	reuniões previstas/ realizadas	setembro	dezembro	10.000,00	COE
<b>TOTAL</b>								<b>13.000,00</b>	