



Plano de ação 2019

Descrição detalhada das atividades e projetos do Plenário, Comissões,
Diretoria e Administrativo

SETOR		DIRETORIA EXECUTIVA DO CREFONO 3							
PROJETO OU ATIVIDADE		ATIVIDADES E PROJETOS							
OBJETIVOS (gerais e específicos)		MANTER AS ATIVIDADES DA DIRETORIA, TRATANDO DOS INTERESSES DO PÚBLICO E DO COLEGIADO							
METAS/RESULTADOS DESEJADOS		ATENDER AS DEMANDAS, CUMPRIR O CRONOGRAMA DA DIRETORIA E O PLANEJAMENTO DE 2019							
nº do projeto	AÇÃO	META/ QUANTIDADE	OBJETIVO/ DESCRIÇÃO DA META	RESULTADO FUTURO/ ESPERADO	INDICADOR APLICADO	INÍCIO	FIM	CUSTOS ESTIMADOS	RESPONSÁVEL PELA EXECUÇÃO
1	REUNIÕES DA DIRETORIA	24	Reunião quinzenal da Diretoria Executiva para aprovação de projetos e autorização de atividades administrativas da sede de Curitiba e das Delegacias de Londrina/PR e Florianópolis/SC	Para realização das reuniões terá o custo de verbas de representação para conselheiros residentes em Curitiba/PR e 1/2 diária para conselheiro da Diretoria que reside em outro Município, bem como passagens rodoviárias ou aéreas	reuniões previstas /realizadas	janeiro	dezembro	43.320,00	Diretoria CRFa 3
2	PROJETO - EVENTOS/SEMINÁRIOS PARA A CLASSE FONOAUDIOLÓGICA E ALUNOS DE FONOAUDIOLOGIA	3	Manter os profissionais inscritos atualizados, terá custo com locação de salas e pagamento de verba de representação a palestrantes e conselheiros	aumentar a qualidade dos serviços prestados pela sociedade	evento previsto/ evento realizado	janeiro	dezembro	10.000,00	Diretoria CRFa 3
3	Colação de Grau do curso de Fonoaudiologia	9	Participação do Conselho para entrega de documentos e palestras aos formandos, terá custo com passagens e diárias	aproximar os formandos do Conselho, dar boas vindas, orientá-los sobre os procedimentos de registro	previsto/realizado	janeiro	dezembro	9.000,00	Diretoria CRFa 3
4	Aulas de ética para as IES	4	Orientação sobre o código de ética aos Formandos	aumentar a qualidade dos serviços prestados pelos Fonoaudiólogos a sociedade e formar cidadãos conscientes	previsto/realizado	janeiro	dezembro	9.000,00	Diretoria CRFa 3
5	Reuniões Interconselhos do sistema CFFa/CRFas	4	Manter as atividades da Diretoria, terá custo com diárias e passagens aéreas	garantir o cumprimento dos planejamentos melhorar os processos internos de trabalho aprovar normas para o sistema CFFa/CRFas	previsto/realizado	janeiro	dezembro	12.000,00	Diretoria CRFa 3
6	concurso público	1	cadastro de reserva, terá custo com contratação de empresa para realização do concurso e elaboração das provas	suprir eventual necessidade de servidores	previsto/realizado	janeiro	dezembro	15.000,00	Diretoria CRFa 3
TOTAL								98.320,00	

SETOR		PLENÁRIO							
PROJETO OU ATIVIDADE		ATIVIDADE							
OBJETIVOS (gerais e específicos)		MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO PLENÁRIO, ORGANIZAÇÃO E APROVAÇÃO DOS PROJETOS E ATIVIDADES REALIZADAS							
METAS/RESULTADOS DESEJADOS		CUMPRIMENTO DA LEI 6.965/81 E REGULAMENTO INTERNO ÚNICO							
nº do projeto	AÇÃO	META/ QUANTIDADE	OBJETIVO/DESCRIÇÃO DA META	RESULTADO FUTURO/ ESPERADO	INDICADOR APLICADO	INÍCIO	FIM	CUSTOS ESTIMADOS	RESPONSÁVEL PELA EXECUÇÃO
1	REUNIÕES PLENÁRIAS ORDINÁRIAS	4	realizar 4 reuniões de 2 dias cada, sendo os custos previstos: verbas de representação para 4 períodos, e 2 diárias e deslocamentos e passagens (aéreas/rodoviárias)	cumprimento da Lei 6965/81, regulamento interno único e Resolução CFFa 447/2014, aprovação de projetos e normas	reuniões previstas /realizadas	Janeiro	Dezembro	60.000,00	Diretoria
TOTAL								60.000,00	

COMISSÃO ORGANIZADORA		COMISSÃO DE ORIENTAÇÃO E FISCALIZAÇÃO							
PROJETO OU ATIVIDADE		ATIVIDADES E PROJETOS							
OBJETIVOS (gerais e específicos)		PROMOVER A TROCA DE EXPERIÊNCIAS ENTRE OS REGIONAIS DOS FISCAIS E AJUR E CAPACITAR MELHOR O FISCAL							
METAS/RESULTADOS DESEJADOS		QUALIDADE NA FISCALIZAÇÃO							
nº do projeto	AÇÃO	META/ QUANTIDADE	OBJETIVO/ DESCRIÇÃO DA META	RESULTADO FUTURO/ ESPERADO	INDICADOR APLICADO	INÍCIO	FIM	CUSTOS ESTIMADOS	RESPONSÁVEL PELA EXECUÇÃO
1	PROJETO ENCONTRO DE FISCAIS - ENFINS E SIMPÓSIO do Sistema de Conselhos CFFa/CRFas	1	participação dos Fiscais e Presidentes da COF e Assessores Jurídicos do Sistema CFFa/CRFas, terá custo com diárias e passagens aéreas dos participantes	CAPACITAÇÃO	participantes previstos/atingido	agosto	agosto	11.000,00	COF
2	INTERCOF - Reuniões Interconselhos do Sistema CFFa/CRFas	3	participação dos Fiscais e Presidentes da COF terá custo com diárias e passagens aéreas dos participantes	CAPACITAÇÃO	participantes previstos/atingido	janeiro	dezembro	14.400,00	COF
3	Visitas de fiscalização programadas em 60 Municípios dos Estados do PR e SC	720	visita in loco a empresas privadas e públicas para orientações ou de rotina, terá custos com locação de veículos, passagens aérea ou rodoviária e hospedagens	orientação sobre procedimentos diversos e atuação do Conselho dentre outros	visitas programadas/realizadas	janeiro	dezembro	25.000,00	COF e Fiscais
4	PROJETO - Semana de orientação e fiscalização	1	Semana onde é realizado eventos voltado para orientação dos profissionais inscritos	orientação sobre procedimentos diversos e atuação do Conselho dentre outros visando a valorização do profissional	evento programado/realizado	janeiro	dezembro	1.500,00	COF e Fiscais
5	Atos da Fiscalização	4000	atos fiscalizatórios no exercício	orientações diversas a inscritos e sociedade	evento programado/realizado	janeiro	dezembro	5.000,00	COF e Fiscais
6	Apuração de denúncias	100%	apurar todas as denúncias recebidas no prazo de 5 dias úteis	valorização da Fonoaudiologia	denúncias recebidas/denúncias apuradas	janeiro	dezembro	5.000,00	COF e Fiscais
TOTAL								61.900,00	

COMISSÃO ORGANIZADORA		DIVULGAÇÃO							
PROJETO OU ATIVIDADE		PROJETOS E ATIVIDADES							
OBJETIVOS (gerais e específicos)		MANTER AS ATIVIDADES DA COMISSÃO DE DIVULGAÇÃO							
METAS/RESULTADOS DESEJADOS		ATENDER AS DEMANDAS DOS PROFISSIONAIS MELHORANDO A COMUNICAÇÃO							
nº do projeto	AÇÃO	META/ QUANTIDADE	OBJETIVO/DESCRIÇÃO DA META	RESULTADO FUTURO/ ESPERADO	INDICADOR APLICADO	INÍCIO	FIM	CUSTOS ESTIMADOS	RESPONSÁVEL PELA EXECUÇÃO
1	Reuniões Interconselhos da Comissão de Divulgação do Sistema CFFa/CRFas	3	andamento dos projetos da Comissão e elaboração de estratégias de divulgação das campanhas nacionais, para isto terá custo de diárias e passagens aéreas para Assessor de Comunicação e Conselheiro	divulgar a profissão de Fonoaudiologia a sociedade melhorando o acesso ao conhecimento dos serviços prestados por Fonoaudiólogos	publico previsto x público atingido/alcançado	janeiro	dezembro	14.400,00	Comissão de Divulgação
2	Reuniões com a Diretoria, Assessores de Comunicação e o Presidente da Comissão de Divulgação	6	definição dos programas e cronogramas das ações da Divulgação	melhorar o planejamento e que o foco no público alvo seja atingido	publico previsto x público atingido/alcançado	janeiro	dezembro	1.140,00	Comissão de Divulgação
3	PROJETO - elaboração de News	2	elaborar News semestral com orientação a profissionais inscritos sobre as ações e atividades realizadas pelo CREFONO 3, terá custo de design e impressão gráfica	disponibilizar o news e distribuir aos profissionais inscritos por correio e no site do CREFONO 3 para toda a sociedade	publico previsto x público atingido/alcançado	janeiro	dezembro	13.000,00	Comissão de Divulgação
4	PROJETO - Ação Regional - Traumas da Face	1	ação de conscientização da sociedade sobre problemas e traumas causados devido a acidentes de trânsito, para realizar a ação terá custo com design e impressão gráfica	conscientizar a sociedade para respeito as normas e leis do trânsito e divulgar aos pacientes os melhores tratamentos realizados por Fonoaudiólogos	ações previstas/ realizadas	janeiro	dezembro	5.000,00	Comissão de Divulgação
5	PROJETO - Campanha Regional	1	orientação a população, divulgação dos tratamentos realizados, terá custos com design e impressão gráfica	divulgar a profissão de Fonoaudiologia a sociedade melhorando o acesso ao conhecimento dos serviços prestados por Fonoaudiólogos	ações previstas/ realizadas	janeiro	dezembro	3.000,00	Comissão de Divulgação
6	Empresa especializada em Design gráfico	1	elaborar cartazes, folders e demais materiais de divulgação	melhorar o design das matérias e e demais publicações tornando mais atrativo ao público	previsto/realizado	janeiro	dezembro	24.000,00	Comissão de Divulgação
7	Assessorias de Comunicação	1	Prestar assessoria a Comissão de Divulgação na elaboração de matérias para Revista Comunicar e News e mídias sociais	melhorar o alcance das matérias e campanhas e demais publicações	previsto/realizado	janeiro	dezembro	14.400,00	Comissão de Divulgação
TOTAL								74.940,00	

COMISSÃO ORGANIZADORA		COMISSÃO DE TOMADA DE CONTAS (CTC)							
PROJETO OU ATIVIDADE		ATIVIDADE							
OBJETIVOS (gerais e específicos)		MANTER AS ATIVIDADES DA COMISSÃO DE TOMAD DE CONTAS							
METAS/RESULTADOS DESEJADOS		GARANTIR SUSTENTABILIDADE FINANCEIRA, MELHORIA DOS CONTROLES INTERNOS, EFICIÊNCIA DA GESTÃO DO PLANEJAMENTO, TRANSPARÊNCIA DAS AÇÕES REALIZADAS							
nº do projeto	AÇÃO	META/ QUANTIDADE	OBJETIVO/DESCRIÇÃO DA META	RESULTADO FUTURO /ESPERADO	INDICADOR APLICADO	INÍCIO	FIM	CUSTOS ESTIMADOS	RESPONSÁVEL PELA EXECUÇÃO
1	Reunião da comissão para análise de documentos	4	Verificação de documentação contábil, planejamentos, compras e licitações, portal transparência, etc, para realizar as reuniões terá custo de 4 diárias acrescidas de 1/2 diária de transporte, verbas de representação e passagens aéreas/rodoviárias.	Acompanhar a execução do planejamento financeiro e contábil do Conselho.	reuniões planejadas /realizadas	janeiro	dezembro	9.830,00	Comissão de Tomada de Contas
2	Reunião Interconselhos das Comissões de Tomada de Contas do Sistema CFFa/CRFas	2	Atualização e orientação de procedimentos a serem adotados pelas CTCs do Sistema CFFa/CRFas, para a participação nas reuniões terá custo de 4 diárias acrescidas de 1/2 diária para transporte e custo de passagens aéreas	Aplicação dos conteúdos aprendidos.	reuniões planejadas /realizadas	janeiro	dezembro	5.000,00	Comissão de Tomada de Contas
TOTAL								14.830,00	

COMISSÃO ORGANIZADORA		COMISSÃO DE EDUCAÇÃO							
PROJETO OU ATIVIDADE		PROJETOS E ATIVIDADES							
OBJETIVOS (gerais e específicos)		ENGAJAR O MAIOR NÚMERO DE PROFISSIONAIS NESTA ÁREA							
METAS/RESULTADOS DESEJADOS		AMPLIAR O CONHECIMENTO DA SOCIEDADE SOBRE AS CONTRIBUIÇÕES DA FONOAUDIOLOGIA PARA A EDUCAÇÃO							
nº do projeto	AÇÃO	META/QUANTIDADE	OBJETIVO/DESCRIÇÃO DA META	RESULTADO FUTURO/ESPERADO	INDICADOR APLICADO	INÍCIO	FIM	CUSTOS ESTIMADOS	RESPONSÁVEL PELA EXECUÇÃO
1	MATÉRIA PARA NEWS CREFONO 3	1	Engajamento profissionais inscritos, cumprir com as demandas da Comissão, terá custo de verba de representação	cumprir as atividades	publico previsto x público atingido/alcançado	janeiro	janeiro	190,00	COM DE ED
2	PROJETO - FOLDER ATUAÇÃO DO FONOAUDIÓLOGO NA EDUCAÇÃO	5.000	Divulgar a atuação do onaudiólogo para os secretarios municipais de educação e gestores escolares, terá custos gráficos e de correio.	concluir o projeto	publico previsto x público atingido/alcançado	março	dezembro	10.000,00	COM DE ED
3	PROJETO - PALESTRAS SOBRE ATUAÇÃO DO FONOAUDIÓLOGO NA EDUCAÇÃO	14	Para graduandos em Fonoaudiologia, terá custo de deslocamentos, passagens aérea/rodoviárias e diárias ou verbas de representação	despertar nos jovens profissionais o interesse para esta especialidade.	publico previsto x público atingido/alcançado	julho	dezembro	2.000,00	COM DE ED
4	PROJETO- LIVES SOBRE EXPERIÊNCIAS DE ATUAÇÃO DO FONOAUDIÓLOGO EM AMBIENTES EDUCACIONAIS (SECRETARIA DE EDUCAÇÃO, ESCOLAS PÚBLICA E PRIVADA E ESPECIALIZADA)	4	Divulgar a atuação do Fonoaudiólogo para a Sociedade, terá custo de produção e verbas de representação	Divulgar a especialidade	publico previsto x público atingido/alcançado	março	novembro	2.000,00	COM DE ED
5	PROJETO - CAPITULO DE LIVRO COM O TÍTULO: FONOAUDIOLOGIA - ATUAÇÃO EDUCACIONAL	1	O CRFa 3 produzirá um livro com capítulos sobre as especialidades com narrativas de profissionais de destaque na área, sendo um dos capítulos destinados a Fonoaudiologia Educacional, terá custo gráfico e de correio.	Valorizar a atuação na área	publico previsto x público atingido/ alcançado	julho	dezembro	15.000,00	COM DE ED
6	INTERCONSELHOS DE EDUCAÇÃO	2	Reunião das comissões de Educação do Sistema CFFa/CRFas, terá custos de passagens aéreas e diárias de 1 Conselheiro	participar das reuniões e levar os projetos deste CRFa 3	reuniões previstas/participação	janeiro	dezembro	5.000,00	COM DE ED
TOTAL								34.190,00	

COMISSÃO ORGANIZADORA		Ética (COE)							
PROJETO OU ATIVIDADE		Ações referentes à conduta profissional aos Conselheiros e Fonoaudiólogos							
OBJETIVOS (gerais e específicos)		Orientar conselheiros sobre processos éticos; Realizar procedimentos de atribuição da Comissão de Ética em SPOs; Respeitar trâmites de Processo Ético; Divulgar os preceitos éticos dos Fonoaudiólogos							
METAS/RESULTADOS DESEJADOS		Qualificação dos Conselheiros sobre a Comissão de Ética, Orientação de estudantes							
nº do projeto	AÇÃO	META/ QUANTIDADE	OBJETIVO/ DESCRIÇÃO DA META	RESULTADO FUTURO/ ESPERADO	INDICADOR APLICADO	INÍCIO	FIM	CUSTOS ESTIMADOS	RESPONSÁVEL PELA EXECUÇÃO
1	Participação em reunião Interconselhos de Ética	2	Conselheiros efetivos CREFONO 3	Atualização e discussões referentes à COE	reuniões previstas/ realizadas	janeiro	dezembro	5.000,00	COE
2	Ação de elucidação de dúvidas sobre o CPD aos novos conselheiros	1	Capacitação dos Conselheiros da COE, terá custo com passagens aéreas, diárias e eventuais materiais gráficos	melhorar o atendimento prestado ao cidadão e aos Fonoaudiólogos nas questões de faltas éticas cometidas e apuração dos fatos	capacitação prevista/realizada	maio	maio	9.500,00	COE
3	Oitivas de processos éticos e dos processos administrativos simplificados no caso das revalidações	5	Realização de oitivas de processos éticos do CREFONO 3, terá custo com diárias, passagens aéreas e correio	juizamentos e conclusão dos processos com resposta a sociedade	oitivas previstas/ realizadas	Janeiro	Dezembro	8.700,00	COE
TOTAL								28.200,00	

COMISSÃO ORGANIZADORA		AUDIOLOGIA							
PROJETO OU ATIVIDADE		ELABORAR MATERIAIS INFORMATIVOS PARA O EIA 2019							
OBJETIVOS (gerais e específicos)		Objetivo geral: DIVULGAR AS AÇÕES NA ÁREA DE AUDIOLOGIA AOS FONOAUDIÓLOGOS; Objetivos específicos: DIVULGAR MATERIAIS E INFORMATIVOS AOS PROFISSIONAIS; PARTICIPAÇÃO EM FÓRUMS E CAMPANHAS AUDITIVAS NACIONAIS; ELABORAÇÃO DE MATERIAIS PARA CAMPANHAS							
METAS/RESULTADOS DESEJADOS		Efetividade de 90% nas ações propostas; Registro de dúvidas, esclarecimentos e reclamações por parte dos profissionais fonoaudiólogos inscritos referentes à atuação profissional na área de audiologia. 90% de efetividade na elaboração e distribuição dos materiais.							
nº do projeto	AÇÃO	META/ QUANTIDADE	OBJETIVO/ DESCRIÇÃO DA META	RESULTADO FUTURO/ ESPERADO	INDICADOR APLICADO	INÍCIO	FIM	CUSTOS ESTIMADOS	RESPONSÁVEL PELA EXECUÇÃO
1	elaboração de material para o EIA 2019	1	para distribuição aos profissionais participantes do EIA 2019	aproximar conselho dos profissionais, imprimir 1000 folders, terá custo de gráfica e desing	publico alvo/ publico atingido	abril	abril	6.000,00	Comissão de Audiologia
2	realização de fóruns de discussão	2	fornecer treinamento continuado aos profissionais e apresentar novas técnicas e ofertar 200 vagas	aproximar conselho dos profissionais e aperfeiçoamento da classe, terá custo de verba de representação e coffee	publico alvo/ publico atingido	março	dezembro	2.000,00	Comissão de Audiologia
3	participação na RIA	2	participação CREFONO RIA do sistema CFFa/CRFas	fortalecimento e crescimento da profissão	reuniões previstas/ realizadas	fevereiro	agosto	8.000,00	Comissão de Audiologia
TOTAL								16.000,00	

COMISSÃO ORGANIZADORA		SAÚDE							
PROJETO OU ATIVIDADE		ATIVIDADE							
OBJETIVOS (gerais e específicos)		Elaborar e aprovar normas relacionadas a Comissão de Saúde							
METAS/RESULTADOS DESEJADOS		Melhorar a qualidade da saúde							
n° do projeto	AÇÃO	META/ QUANTIDADE	OBJETIVO/ DESCRIÇÃO DA META	RESULTADO FUTURO/ ESPERADO	INDICADOR APLICADO	INÍCIO	FIM	CUSTOS ESTIMADOS	RESPONSÁVEL PELA EXECUÇÃO
1	Participação em reunião Interconselhos de Ética do sistema CFFa/CRFas	3	Participar das reuniões, terá custo com passagens aéreas e diárias	Atualização e discussões referentes Saúde	reuniões previstas/ realizadas	janeiro	dezembro	7.500,00	Com de Saúde
2	participação em reunião dos Conselhos de Saúde	12	participar das reuniões, terá custo com verbas de representação	melhorias dos programas de saúde do Estado e Municípios	reuniões previstas/ realizadas	janeiro	dezembro	3.800,00	Com de Saúde
TOTAL								11.300,00	

COMISSÃO ORGANIZADORA		ENSINO							
PROJETO OU ATIVIDADE		ATIVIDADE							
OBJETIVOS (gerais e específicos)		Atuar junto as Instituições de Ensino Superior na revisão, sugestão e alterações da grade							
METAS/RESULTADOS DESEJADOS		Melhorar os serviços prestados pelos Fonoaudiólogos a sociedade							
n° do projeto	AÇÃO	META/ QUANTIDADE	OBJETIVO/ DESCRIÇÃO DA META	RESULTADO FUTURO/ ESPERADO	INDICADOR APLICADO	INÍCIO	FIM	CUSTOS ESTIMADOS	RESPONSÁVEL PELA EXECUÇÃO
1	Participação em reunião Interconselhos das Comissões Parlamentar do sistema CFFa/CRFas	2	Participar das reuniões, terá custo com passagens aéreas e diárias	Atualização e discussões referentes ao Curso de Fonoaudiologia	reuniões previstas/ realizadas	janeiro	dezembro	5.000,00	Com Ensino
TOTAL								5.000,00	

SETOR		COMPRAS E LICITAÇÕES							
PROJETO OU ATIVIDADE		ATIVIDADE							
OBJETIVOS (gerais e específicos)		MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA COMISSÃO DE LICITAÇÃO							
METAS/RESULTADOS DESEJADOS		GARANTIR O FUNCIONAMENTO DAS ATIVIDADES DO CREFONO 3							
nº do projeto	AÇÃO	META/ QUANTIDADE	OBJETIVO/DESCRIÇÃO DA META	RESULTADO FUTURO/ ESPERADO	INDICADOR APLICADO	INÍCIO	FIM	CUSTOS ESTIMADOS	RESPONSÁVEL PELA EXECUÇÃO
1	LICITAÇÕES PREVISTAS	4	realizar 3 reuniões de 1 dia cada, sendo os custos previstos: verbas de representação para 8 períodos e gratificação para os servidores da Comissão e publicação de editais e extratos de contratos no DOU.	realizar as contratações no prazo, pela análise prévia serão 2 licitações pela modalidade de carta convite e 2 pregões	licitações previstas/ realizadas	janeiro	dezembro	5.420,00	Comissão de Licitação
2	Capacitação de servidores	2	treinamento para os funcionários da Comissão de Licitação	capacitar os funcionários	treinamento previsto/ realizado	janeiro	dezembro	6.000,00	Comissão de Licitação
TOTAL								11.420,00	

COMISSÃO ORGANIZADORA		PATRIMÔNIO							
PROJETO OU ATIVIDADE		ATIVIDADE							
OBJETIVOS (gerais e específicos)		Elabora e acompanha o inventário físicos dos bens patrimoniais;							
METAS/RESULTADOS DESEJADOS		Melhorar a gestão do patrimônio							
n° do projeto	AÇÃO	META/ QUANTIDADE	OBJETIVO/ DESCRIÇÃO DA META	RESULTADO FUTURO/ ESPERADO	INDICADOR APLICADO	INÍCIO	FIM	CUSTOS ESTIMADOS	RESPONSÁVEL PELA EXECUÇÃO
1	Reunião da Comissão	2	Participar das reuniões, para levantamento e controle dos bens patrimoniais, terá custo de verbas de representação do Conselheiro e de gratificação de funcionários	acompanhar o inventário, melhorar os controles internos relacionados aos bens e a sua distribuição, fazer processos de descarte e doação de bens inservíveis	reuniões previstas/ realizadas	janeiro	dezembro	780,00	Com Patrimônio
TOTAL								780,00	

COMISSÃO ORGANIZADORA		PARLAMENTAR							
PROJETO OU ATIVIDADE		ATIVIDADE							
OBJETIVOS (gerais e específicos)		Análise de e proposta de normas							
METAS/RESULTADOS DESEJADOS		Melhorar os serviços prestados pelos Fonoaudiólogos							
n° do projeto	AÇÃO	META/ QUANTIDADE	OBJETIVO/ DESCRIÇÃO DA META	RESULTADO FUTURO/ ESPERADO	INDICADOR APLICADO	INÍCIO	FIM	CUSTOS ESTIMADOS	RESPONSÁVEL PELA EXECUÇÃO
1	Participação em reunião Interconselhos das Comissões Parlamentares do sistema CFFa/CRFas	2	Participar das reuniões, terá custo com passagens aéreas e diárias	Atualização e discussões referentes a Leis e Normas	reuniões previstas/realizadas	janeiro	dezembro	7.500,00	Com Parlamentar
2	participação em reunião dos Conselhos de Saúde	12	participar das reuniões, terá custo com verbas de representação	melhorias dos programas de saúde do Estado e Municípios	reuniões previstas/realizadas	janeiro	dezembro	3.800,00	Com Parlamentar
TOTAL								11.300,00	

SETOR		ADMINISTRATIVO EM GERAL							
PROJETO OU ATIVIDADE		ATIVIDADE							
OBJETIVOS (gerais e específicos)		MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO CONSELHO							
METAS/RESULTADOS DESEJADOS		MANUTENÇÃO/AQUISIÇÃO DE SISTEMAS DE INFORMAÇÃO E SOFTWARES DE GESTÃO							
nº do projeto	AÇÃO	META/ QUANTIDADE	OBJETIVO/ DESCRIÇÃO DA META	RESULTADO FUTURO/ ESPERADO	INDICADOR APLICADO	INÍCIO	FIM	CUSTOS ESTIMADOS	RESPONSÁVEL PELA EXECUÇÃO
1	CAPACITAÇÃO DE FUNCIONÁRIOS, CONGRESSOS E OUTROS	1	treinamento dos funcionários dos setores administrativo financeiro. Os custos previstos são com diárias e passagens aérea, rodoviária e custo de inscrição dos participantes	garantir a prestação de serviços de qualidade	previsto/realizado	janeiro	dezembro	5.000,00	DIRETORIA
2	MANUTENÇÃO DOS SISTEMAS CONTÁBEIS	1	Atendimento a legislação, acompanhamento orçamentário financeiro	manter o registro contábil e financeiro em dia e de acordo com a Lei	serviço contratado/ realizado	janeiro	dezembro	30.000,00	DIRETORIA
3	MANUTENÇÃO DE REDES E COMPUTADORES DE CURITIBA/PR	1	Garantir o bom funcionamento administrativo	prestar um bom atendimento aos inscritos e sociedade	serviço contratado/ realizado	janeiro	dezembro	3.480,00	DIRETORIA
4	MANUTENÇÃO DO PORTAL, E-MAILS E MARKETING	3	Garantir o bom funcionamento administrativo	prestar atendimento de qualidade aos inscritos e sociedade	serviço contratado/ realizado	janeiro	dezembro	6.600,00	DIRETORIA
5	PROJETO- IMPLANTAR SISTEMAS DE ACESSIBILIDADE	2	Disponibilizar no portal www.crefono3.org.br sistemas de tradução em libras e de voz para portadores de necessidades especiais	atender a Lei acessibilidade para que o público que necessita destas ferramentas tenha acesso as informações publicadas por este Conselho, teria custo com aplicativos próprios	publico previsto x público alcançado	janeiro	dezembro	6.000,00	DIRETORIA
6	MANTER SISTEMA GERENCIAL DE INSCRITOS, COBRANÇAS E MÓDULOS DE FISCALIZAÇÃO	1	Garantir o bom funcionamento dos setores administrativo, financeiro e da fiscalização	prestar atendimento de qualidade aos inscritos e sociedade	serviço contratado/ realizado	janeiro	dezembro	25.000,00	DIRETORIA
7	PROJETO - SISTEMA DE PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO	1	melhorar a gestão do planejamento do CRFa 3, terá custo com locação/aquisição de sistema	transparência na gestão do orçamento e planejamento estratégico	serviço contratado/ realizado	janeiro	dezembro	4.700,00	DIRETORIA
8	MANTER SISTEMA PONTO	1	Melhorar o controle de frequência	transparência no registro ponto dos servidores	previsto/realizado	janeiro	dezembro	1.680,00	DIRETORIA
9	MANTER ASSESSORIAS JURÍDICA E CONTÁBIL	1	Apoio a Diretoria, Plenário e demais setores, terá custo com honorários	garantir a legalidade das ações e transparência dos projetos realizados	previsto/realizado	janeiro	dezembro	83.000,00	DIRETORIA
TOTAL								80.780,00	

SETOR ORGANIZADOR		ADMINISTRATIVO FINANCEIRO E RECURSOS HUMANOS							
PROJETO OU ATIVIDADE		ATIVIDADES							
OBJETIVOS (gerais e específicos)		MANTER AS ATIVIDADES DO SETOR FINANCEIRO							
METAS/RESULTADOS DESEJADOS		GARANTIR O FUNCIONAMENTO DAS ATIVIDADES DO CREFONO 3							
n° do projeto	AÇÃO	META/ QUANTIDADE	OBJETIVO/ DESCRIÇÃO DA META	RESULTADO FUTURO /ESPERADO	INDICADOR APLICADO	INÍCIO	FIM	CUSTOS ESTIMADOS	RESPONSÁVEL PELA EXECUÇÃO
1	COBRANÇA/ RECOBRANÇAS DE ANUIDADES 2018	3	envio de cobrança aos profissionais e empresas inscritas os custos serão cobrados no exercício 2019 com correio e gráfica	arrecadar 85% dos valores	cobrança emitida/recebida	janeiro	dezembro	25.000,00	Rellen Costa
2	COBRANÇA DE DÍVIDA ATIVA	1	recobrança de 2018	inscrição em dívida ativa/ protestos	cobrança emitida/concluída	janeiro	dezembro	10.000,00	Rellen Costa
3	CAPACITAÇÃO DE SERVIDORES	2	treinamento dos funcionários, para melhorar a gestão do setor financeiro, terá custos com diárias e passagens	prestar um bom atendimento ao público, implantar ações de melhorias no setor, melhorar a gestão de documentos	treinamento previsto/realizado	janeiro	dezembro	6.000,00	diretoria
5	ESTAGIÁRIO	1	Oportunidade para o jovem que está iniciando no mercado de trabalho	Preparar estes jovens para o mercado de trabalho	contratação prevista/realizada	janeiro	dezembro	11.880,00	diretoria
6	Aquisição de impressora	1	manter as atividades do setor	garantir que as funções sejam desempenhadas	compra prevista/realizada	janeiro	dezembro	4.000,00	diretoria
TOTAL								56.880,00	

COMISSÃO ORGANIZADORA		COMISSÃO ELEITORAL							
PROJETO OU ATIVIDADE		ATIVIDADES							
OBJETIVOS (gerais e específicos)		ELEIÇÃO DO X COLEGIADO DO CREFONO 3 GESTÃO 2019/2022							
METAS/RESULTADOS DESEJADOS		GARANTIR A LEGITIMIDADE DO PROCESSO ELEITORAL VIA INTERNET							
nº do projeto	AÇÃO	META/ QUANTIDADE	OBJETIVO/DESCRIÇÃO DA META	RESULTADO FUTURO/ESPERADO	INDICADOR APLICADO	INÍCIO	FIM	CUSTOS ESTIMADOS	RESPONSÁVEL PELA EXECUÇÃO
1	REUNIÕES ORDINÁRIAS PERÍODO DE 4 HORAS	10	organizar, acompanhar, elaborar editais, despachar documentos, cumprimento do cronograma eleitoral, analisar recursos e justificativas eleitorais	concluir o processo eleitoral 2018/2019 dentro do cronograma	reuniões executadas/previstas	janeiro	maio	1.900,00	Comissão Eleitoral
2	SISTEMA ELEITORAL PARA AMBIENTE WEB	1	realização do pleito	aquisição de sistema	contratação prevista/executada	janeiro	maio	5.000,00	Comissão Eleitoral
3	AUDITORIA ELEITORAL	1	garantir a legitimidade do processo eleitoral	aquisição de sistema	contratação prevista/executada	janeiro	maio	5.000,00	Comissão Eleitoral
4	MANTER AS ATIVIDADES DA COMISSÃO	5	disponibilizar funcionário para auxiliar os serviços da Comissão Eleitoral	pagamento de gratificação	reuniões executadas/previstas	janeiro	maio	750,00	Comissão Eleitoral
5	ENVIO DE CARTAS SENHAS	1	envio de senhas aos eleitores	eleição do X Colegiado	previsto/enviado	janeiro	janeiro	5.000,00	Comissão Eleitoral
6	ENVIO DE MULTAS	1	multa a eleitores que não participaram do pleito	cumprimento da Lei 6965/81 art 8	multa aplicada/paga	março	maio	1.000,00	Setor Financeiro
TOTAL								18.650,00	

SEDE ORGANIZADORA		DELEGACIA DE LONDRINA							
PROJETO OU ATIVIDADE		AQUISIÇÕES PARA A DELEGACIA							
OBJETIVOS (gerais e específicos)		MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA DELEGACIA DE LONDRINA							
METAS/RESULTADOS DESEJADOS		CUMPRIMENTO DAS FUNÇÕES DESIGNADAS A DELEGACIA							
n° do projeto	AÇÃO	META/ QUANTIDADE	OBJETIVO/ DESCRIÇÃO DA META	RESULTADO FUTURO/ ESPERADO	INDICADOR APLICADO	INÍCIO	FIM	CUSTOS ESTIMADOS	RESPONSÁVEL PELA EXECUÇÃO
1	Aquisição de móveis para a recepção e sala da Fiscalização	1	melhoria da estrutura física da Delegacia terá custo com a aquisição de longarina, mesa de escritório e cadeira	melhorar o atendimento prestado	previsto/realizado	janeiro	dezembro	3.000,00	Delegado(a)
2	aquisição de equipamentos	1	celular para a Delegacia	melhorar o atendimento prestado	previsto/realizado	janeiro	dezembro	1.000,00	Delegado(a)
3	reformar a floreira	1	melhoria da estrutura física da Delegacia, conserto da floreira terá custo com mantas e telas e pedras para drenagem	melhorar o ambiente de trabalho	previsto/realizado	janeiro	dezembro	2.000,00	Delegado(a)
TOTAL								6.000,00	

SEDE ORGANIZADORA		DELEGACIA DE FLORIANÓPOLIS							
PROJETO OU ATIVIDADE		AQUISIÇÕES PARA A DELEGACIA							
OBJETIVOS (gerais e específicos)		MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA DELEGACIA							
METAS/RESULTADOS DESEJADOS		CUMPRIMENTO DAS FUNÇÕES DESIGNADAS A DELEGACIA							
n° do projeto	AÇÃO	META/ QUANTIDADE	OBJETIVO/ DESCRIÇÃO DA META	RESULTADO FUTURO/ ESPERADO	INDICADOR APLICADO	INÍCIO	FIM	CUSTOS ESTIMADOS	RESPONSÁVEL PELA EXECUÇÃO
1	aquisição de equipamentos	1	Aparelho celular para a Delegacia	melhorar o atendimento prestado e reduzir custos	previsto/realizado	janeiro	junho	1.000,00	Delegado(a)
2	aquisição de equipamentos	1	bebedouro	melhorar o ambiente de trabalho	previsto/realizado	janeiro	junho	2.000,00	Delegado(a)
4	aquisição de equipamentos	1	Máquina digitalizadora, terá custo de aquisição e configuração do equipamento	melhorar o fluxo de trabalho e agilizar os processos de inscrição e emissão documentos	previsto/realizado	janeiro	junho	4.000,00	Diretoria
TOTAL								7.000,00	